

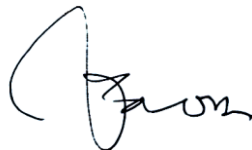




**SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI MANDAILING NATAL  
PROGRAM STUDI MANAJEMEN BISNIS SYARIAH**

Kode Dokumen

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

MATA KULIAH	KODE	Rumpun Keilmuan	Bobot (SKS)	Semester	Tgl Penyusunan
<b>PENGANTAR MANAJEMEN</b>	<b>MBS 1207</b>	<b>Ilmu Ekonomi</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
OTORISASI	Dosen Pengampu	Koordinator Konsorsium Keilmuan		Ketua Prodi	
	 Vebri Sugiharto, M.M	 Vebri Sugiharto, M.M	 Kusor, M.Si		
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	<p>Sikap</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;</li> <li>Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;</li> <li>Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;</li> <li>Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada bangsa dan negara;</li> <li>Menghargai keaneka-ragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;</li> <li>Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;</li> <li>Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;</li> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;</li> </ol> <p>Pengetahuan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mampu menguasai teori, Pengantar Manajemen .</li> <li>Mampu menguasai Perkembangan informasi dan teknologi terkait ilmu Pengantar Manajemen.</li> <li>Mampu menguasai Refleksi Pengantar Manajemen .</li> </ol> <p>Keterampilan Umum</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mampu menunjukkan serta menerapkan etika akademik, kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.</li> <li>Mampu bersaing dengan Sarjana Ekonomi dari Perguruan Tinggi Umum.</li> </ol> <p>Keterampilan Khusus</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Terampil dan Mampu menerapkan pembelajaran Pengantar Manajemen di lingkungan pribadi keluarga, dan masyarakat lokal, nasional dan internasional.</li> </ol>				
Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)	Mahasiswa mampu menelaah dan menganalisis teori terkait Pengantar Manajemen secara komprehensif, serta menganalisis ruang lingkup tersebut di masa kini.				
Deskripsi singkat MK	Materi mata kuliah pengantar manajemen ini membahas konsep-konsep, prinsip-prinsip, teknik-teknik, proses dan sistem manajemen. Dalam aplikasinya menggunakan landasan filosofis, teori dan pembentukan keterampilan profesional berdasarkan kompetensi manajerial, serta tanggung jawab sosial dan etika. Mata kuliah Pengantar manajemen pada Program Studi Manajemen Bisnis Syariah ini mempelajari pengertian manajemen , manajer, perkembangan teori manajemen, lingkungan perusahaan Perencanaan, pengorganisasian, pendelegasian, wewenang motivasi, komunikasi pengambilan keputusan, beserta proses pengawasan dan sistim informasi manajemen.				
Materi Pembelajaran / Pokok	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pengantar manajemen dan ruang lingkungnya.</li> <li>Evolusi teori manajemen</li> <li>Lingkungan perusahaan .</li> </ol>				

Pembahasan	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Perencanaan.</li> <li>5. Pengorganisasian</li> <li>6. Actuating</li> <li>7. pengawasan.</li> <li>8. Ujian Tengah Semester.</li> <li>9. Kepemimpinan.</li> <li>10. Pengambilan keputusan</li> <li>11. Pendelegasian</li> <li>12. Kordinasi .</li> <li>13. Komunikasi.</li> <li>14. Motivasi.</li> <li>15. Manajemen konflik.</li> <li>16. Ujian Akhir Semester.</li> </ol>
Referensi	<p><b>Utama:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hari Sucahyowati.2017. PENGANTAR MANAJEMEN: Sebuah Pengantar. Wilis.</li> <li>2. Yaya Ruyatnasih. 2018. Pengantar Manajemen: Teori, Fungsi dan Kasus. Absolute Media</li> <li>3. Rheza Pratama. 2020. Pengantar Manajemen. Deepublish.</li> <li>4. Bedjo Siswanto. 2021. Pengantar Manajemen. Bumi Aksara.</li> </ol> <p><b>Pendukung:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Roni Angger Aditama. 2020. Pengantar Manajemen. AE Publishing.</li> <li>2. Alexander Thian. 2021. Pengantar Manajemen. Penerbit Andi.</li> </ol>

Rencana Kegiatan Perkuliahan

Ming gu Ke	Capaian Pembelajaran Mingguan	Materi Pembelajaran	Metode/ Strategi Pembelajaran	Aktifitas Pembelajaran/ Pengalaman Mahasiswa	PENILAIAN		
					Indikator Penilaian	Bentuk Penilaian	Bobot
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang pengantar manajemen dan ruang lingkungannya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengantar Manajemen</li> <li>• Ruang lingkup pengantar manajemen</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu meningkatkan wawasan mengenai Pengantar Manajemen.	ketepatan menjelaskan konsep dan ruang lingkup pengantar Manajemen.	ketepatan penguasaan	3 %
2	Mahasiswa Manpu Memahami tentang perkembangan evolusi teori manajemen  <i>Soft Skill:</i> Komunikasi efektif; kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sejarah Perkembangan Ilmu Manajemen.</li> <li>• Manajemen di Era modern.</li> <li>• Evolusi Teori Manajemen</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami evolusi perkembangan Manajemen	ketepatan menjelaskan evolusi perkembangan manajemen	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %
3	Mahasiswa mampu Memahami lingkungan perusahaan  <i>Soft Skill:</i> Komunikasi efektif; kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lingkungan Umum Perusahaan.</li> <li>• Lingkungan Eksternal.</li> <li>• Lingkungan internal.</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami lingkungan perusahaan	ketepatan menjelaskan lingkungan perusahaan.	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %
4	Mahasiswa mampu Memahami Perencanaan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Perencanaan</li> <li>• .Asas-Asas Perencanaan beserta</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami perencanaan	Ketepatan menjelaskan perencanaan	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %

	<p><i>Soft Skill:</i> Komunikasi efektif; kerjasama</p>	<p>Keuntungan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perencanaan dan Kerugiannya dalam Organisasi.</li> <li>• Sifat-sifat Strategis dan Proses Perencanaan Strategis</li> </ul>					
5	<p>Mahasiswa mampu Memahami Pengorganisasian</p> <p><i>Soft Skill:</i> Komunikasi efektif; kerjasama</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Organisasi</li> <li>• Bentuk Organisasi dan Prinsip Prinsip Organisasi.</li> <li>• Struktur Organisasi.</li> <li>• Faktor yang Mempengaruhi Struktur Organisasi</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami pengorganisasian	Ketepatan menjelaskan, pengorganisasian	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %
6	<p>Mahasiswa mampu memahami actuating</p> <p><i>Soft Skill:</i> Komunikasi efektif; kerjasama</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tindakan penggerakan dalam organisasi</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami actuating	Ketepatan menjelaskan, Actuating	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %
7	<p>Mahasiswa mampu Memahami pengawasan</p> <p><i>Soft Skill:</i> Komunikasi efektif; kerjasama</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsep dasar fungsi pengawasan.</li> <li>• Manfaat pengawasan.</li> <li>• Obyek pengawasan. Jenis-jenis pengawasan.</li> <li>• Pengawasan yang efektif</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami Pengawasan.	Ketepatan menjelaskan Pengawasan	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %
8	Ujian Tengah Semester		<i>Tes Tertulis</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mahasiswa diminta</li> </ul>	Akurasi jawaban	<i>Sumative test</i>	25 %

	(UTS)			untuk menjawab soal yang diberikan oleh ▪ dosen secara tulisan.			
9	Mahasiswa mampu Memahami kepemimpinan  <i>Soft Skill:</i> Komunikasi efektif; kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian kepemimpinan.</li> <li>• Gaya kepemimpinan.</li> <li>• Tugas dan peranan pemimpin</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami kepemimpinan	Ketepatan menjelaskan, Kepemimpinan	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %
10	Mahasiswa mampu Memahami pengambilan keputusan  <i>Soft Skill:</i> Berpikir kritis, kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Pengambilan Keputusan.</li> <li>• Proses. Fase dan tehnik Pengambilan Keputusan.</li> <li>• Jenis - Jenis Keputusan.</li> <li>• Bentuk bentuk pengambilan keputusan (decision making)</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami pengambilan keputusan	Ketepatan menjelaskan, pengambilan keputusan	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %
11	Mahasiswa mampu memahami pendelegasian  <i>Soft Skill:</i> Berpikir kritis, kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian dan Manfaat Pendelegasian</li> <li>• Wewenang Dasar Pendelegasian dan Sifat Delegasi.</li> <li>• Sikap Pemimpin Terhadap Delegasi</li> <li>• Azas Azas Pendelegasian</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami pendelegasian	Ketepatan menjelaskan, pendelegasian	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	5 %
12	Mahasiswa mampu memahami kordinasi  <i>Soft Skill:</i> Berpikir kritis,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Koordinasi.</li> <li>• Masalah Koordinasi.</li> <li>• Tipe Koordinasi.</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami kordinasi	Ketepatan menjelaskan, koordinasi	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %

	kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pencapaian Koordinasi yang Efektif.</li> <li>•</li> </ul>					
13	<p>Mahasiswa mampu memahami komunikasi</p> <p><i>Soft Skill:</i> Berpikir kritis, kerjasama</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisi dan Unsur Komunikasi.</li> <li>• Unsur-Unsur Komunikasi.</li> <li>• Tahap-Tahap Berkomunikasi.</li> <li>• Proses Komunikasi dalam Organisasi.</li> <li>• Hambatan Komunikasi dalam Organisasi</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami komunikasi	Ketepatan menjelaskan komunikasi	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %
14	<p>Mahasiswa mampu memahami motivasi</p> <p><i>Soft Skill:</i> Berpikir kritis, kerjasama</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian dan Tujuan Motivasi.</li> <li>• Tujuan jenis dan Metode Motivasi.</li> <li>• Model-Model Motivasi.</li> <li>• Prinsip-prinsip Dalam Motivasi Kerja</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Melalui diskusi, mahasiswa mampu Memahami motivasi	Ketepatan menjelaskan, motivasi	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %
15	<p>Mahasiswa mampu memahami Manajemen konflik</p> <p><i>Soft Skill:</i> Berpikir kritis, kerjasama</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manajemen Konflik</li> <li>• Sumber Konflik.</li> <li>• Dampak Konflik</li> <li>• Strategi Mengatasi Konflik</li> </ul>	Brainstorming, Kuliah dan diskusi	Menambah wawasan tentang manajemen konflik.	ketepatan menjelaskan manajemen konflik	Ketepatan kesesuaian, dan Presentasi	3 %
16	Memahami semua	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ujian Akhir</li> </ul>	<i>Tes Tertulis</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mahasiswa diminta</li> </ul>	Akurasi	<i>Sumative</i>	30 %

	materi pertemuan 9-15 dan menjawab soal yang diberikan oleh dosen pengampu	Semester (UAS)		untuk menjawab soal yang diberikan oleh dosen secara tulisan.	jawaban	<i>test</i>	
<i>Total</i>							100%

## Penugasan

1. **Makalah**, Minimal makalah 10 halaman dan maksimal 20 halaman dengan ketentuan ukuran kertas A4, margin 3-3-3-3, spasi 1, Times News Roman, Ukuran 12, dan teknik penulisan refrensi (*footnote* dan daftar pustaka) menggunakan *Turabian* secara konsisten, serta referensi min. 5 (Buku/Kitab min. 3, dan selebihnya bebas [ensiklopedi, kamus, jurnal, majalah, kitab, internet, dsb); dengan sistematika format jurnal sebagai berikut; Judul (*Title*), Penulis (*Author*), Abstrak, Kata Kunci, Pendahuluan (*Introduction*), Penelitian Terdahulu (*Literature Review*), Metodologi Penulisan, Konsep Dasar, Pembahasan dan Diskusi, Kesimpulan, dan Daftar Pustaka.
2. **Presentasi makalah**.
3. **Review Artikel di Jurnal**, Terdiri dari beberapa komponen : Judul Artikel, Nama Jurnal, Vol.No, Halaman, Tahun, Penulis, Tujuan Penelitian, Subjek Penelitian, Metodologi Penelitian, Hasil, Kelebihan, Kelemahan, dan Sumber Bacaan.
4. **Resume Buku**, Meresume salah satu buku referensi utama ditulis tangan dibuku tulis 30 lembar menggunakan tinta hitam.
5. Membuat Essai, menulis essai kapita selekta sejarah peradaban Islam. Ketentuan : Pengantar/pendahuluan/pembuka: latar belakang (dan tujuan) dikemas dalam bentuk yang menarik agar pembaca tertarik. Isi: uraian permasalahan menurut pandangan pribadi penulisnya (dapat dilengkapi contoh-contoh, data, fakta, perbandingan, disertai kutipan, anekdot, dan sebagainya). Penutup: Kesimpulan, Saran dan Implikasi.

## Rubrik Penilaian Sikap

Nama Mahasiswa :

	Aspek	Deskriptor	Skor
1	Tanggung Jawab	Melaksanakan semua tugas dengan penuh tanggung jawab	
2	Kejujuran	Tidak melakukan plagiasi, tidak memanipulasi kehadiran	
3	Disiplin	Hadir tepat waktu, Mengumpul tugas tepat waktu dan Melaksanakan tata tertib perkuliahan	
4	Kesopanan	Menerapkan 5 dan Berpakaian sesuai peraturan yang berlaku	
5	Kerjasama	Peduli kebersihan, peduli teman sejawat, mampu bekerja sama	
Total Skor			